

Số: 492 /TB-HĐTD

Phủ Thọ, ngày 16 tháng 10 năm 2023

THÔNG BÁO

**Về việc niêm yết danh sách thí sinh theo số báo danh, theo phòng thi,
nội quy thi tuyển viên chức Vòng 2, kỳ thi tuyển dụng viên chức năm 2023**

Căn cứ Nghị định 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

Thông tư số 6/2020/TT-BNV ngày 02/12/2020 của Bộ Nội vụ ban hành quy chế tổ chức thi tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức; nội quy thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức;

Căn cứ Quyết định số 263/QĐ-DBĐHDTTW ngày 18 tháng 8 năm 2023 của Trường Dự bị Đại học Dân tộc Trung ương về việc thành lập Hội đồng tuyển dụng viên chức năm 2023;

Căn cứ Biên bản họp Hội đồng tuyển dụng viên chức lần thứ 7 ngày 10/10/2023;

Căn cứ Thông báo số 488/TB-HĐTD ngày 12 tháng 10 năm 2023 về việc triệu tập thí sinh dự thi Vòng 2 kỳ tuyển dụng viên chức năm 2023 của Hội đồng tuyển dụng viên chức năm 2023;

Hội đồng tuyển dụng viên chức Trường Dự bị Đại học Dân tộc Trung ương thông báo niêm yết theo số báo danh, theo phòng thi, nội quy, hình thức, thời gian thi, địa điểm tổ chức thi vòng 2 Kỳ thi tuyển dụng viên chức năm 2023.

1. Danh sách thí sinh dự thi, số báo danh theo phòng thi (Biểu chi tiết kèm theo)

2. Nội quy thi tuyển viên chức Vòng 2: (Có văn bản kèm theo)

3. Hình thức thi:

+ Đối với vị trí làm việc giáo viên: Thực hành tiết giảng 45 phút

+ Đối với vị trí làm việc: Tổ chức Cán bộ; Hành chính, quản trị; Kế toán; Quản lý học sinh nội trú, tư vấn học sinh; Giáo vụ, quản lý chất lượng: Thực hành soạn thảo văn bản nghiệp vụ 120 phút trên máy tính.

4. Thời gian tổ chức thi Vòng 2: Từ ngày 20/10/2023 đến ngày 25/10/2023.

5. Địa điểm tổ chức thi: Phòng 201, 202 Nhà B3, Phòng 301 nhà B2 Trường Dự bị Đại học Dân tộc Trung ương, số 19 đường Trần Phú, Tân Dân, Việt Trì, Phú Thọ.

6. Thời gian, địa điểm niêm yết:

Thời gian niêm yết: Ngày 16/10/2023.

Địa điểm niêm yết: Công khai trên trang điện tử Nhà trường; Dán bảng tin của Nhà trường; Dán tại phòng thi.

Hội đồng tuyển dụng viên chức thông báo để các Ban giúp việc Hội đồng, các đơn vị liên quan, các thí sinh biết và thực hiện./.

Nơi nhận:

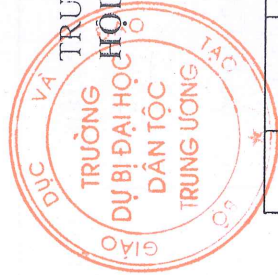
- Đảng ủy, BGH (để báo cáo);
- Ban giám sát;
- Các thành viên HĐ (để biết);
- Cổng Thông tin điện tử Trường (để đăng tin);
- Lưu VT. HĐTD. TCHC. /

TM. HỘI ĐỒNG TUYỂN DỤNG

CHỦ TỊCH



Nguyễn Tuấn Anh



TRƯỜNG DỰ BỊ ĐẠI HỌC DÂN TỘC TRUNG ƯƠNG
HỘI ĐỒNG TUYỂN DỤNG VIỆN CHỨC NĂM 2023

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

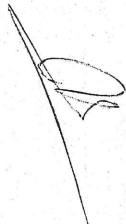
DANH SÁCH NIÊM YẾT
(Phòng 202, nhà B3)

STT	SBD	Họ và tên	Ngày tháng năm sinh	Vị trí tuyển dụng	Thời gian triệu tập tham dự thi vòng 2	Địa điểm triệu tập	Ghi chú
1	DB12	Phan Thanh Hoa	11/10/1994	GV Tiếng Anh	6h30' ngày 21/10/2023	Phòng 202 nhà B3, Trường Dự bị Đại học Dân tộc Trung ương.	
2	DB15	Phạm Thị Thu Hương	7/11/1999	GV Tiếng Anh	7h15' ngày 21/10/2023		
3	DB25	Bùi Thị Nghĩa	1/6/1986	GV Tiếng Anh	8h00' ngày 21/10/2023		
4	DB31	Vũ Thị Ngọc Thảo	16/1/1990	GV Tiếng Anh	8h45' ngày 21/10/2023		
5	DB23	Nguyễn Thị Thúy Nga	8/10/1991	GV Lịch Sử	13h00' ngày 21/10/2023		
6	DB35	Trần Thị Huyền Trang	28/5/1987	GV Lịch Sử	13h45' ngày 21/10/2023		
7	DB14	Hoàng Thu Hương	10/8/1992	GV Địa lý	14h30' ngày 21/10/2023		
8	DB02	Vũ Thị Kiều Ánh	31/12/1993	GV Toán	7h00' ngày 22/10/2023		
9	DB07	Nguyễn Thị Hà	23/5/1991	GV Toán	7h45' ngày 22/10/2023		
10	DB16	Lê Thị Thanh Huyền	16/7/1999	GV Toán	8h30' ngày 22/10/2023		
11	DB22	Trần Yến Linh	22/9/2001	GV Toán	13h00' ngày 22/10/2023		
12	DB28	Vũ Ngọc Phương	1/11/2001	GV Toán	13h45' ngày 22/10/2023		
13	DB30	Nguyễn Duy Tân	30/11/2001	GV Toán	14h30' ngày 22/10/2023		
14	DB01	Trần Hà Châu Anh	11/9/2000	GV Ngữ Văn	13h00' ngày 23/10/2023		
15	DB08	Nguyễn Thị Hai	13/12/1993	GV Ngữ Văn	13h45' ngày 23/10/2023		
16	DB11	Phạm Thị Thu Hằng	6/3/1998	GV Ngữ Văn	14h30' ngày 23/10/2023		

STT	SBD	Họ và tên	Ngày tháng năm sinh	Vị trí tuyển dụng	Thời gian triệu tập tham dự thi vòng 2	Địa điểm triệu tập	Ghi chú
17	DB13	Phạm Thị Hoir	17/9/1995	GV Ngừ \ ăn	13h00' ngày 24/10/2023	Phòng 202 nhà B3, Trường Dự bị Đại học Dân tộc Trung ương.	
18	DB24	Trần Thị Thu Nga	30/9/2001	GV Ngừ \ ăn	13h45' ngày 24/10/2023		
19	DB20	Nguyễn Thị Liễu	9/4/1993	GV Tể chức I Đ GD	13h00' ngày 25/10/2023		
20	DB33	Nguyễn Ngọc Huyền Trang	12/4/1998	GV Tể chức I Đ GD	13h45' ngày 25/10/2023		
21	DB34	Nguyễn Thu Trang	9/1/1993	GV Tể chức I Đ GD	14h30' ngày 25/10/2023		

Danh sách gồm 21 người./.

NGƯỜI LẬP



Phùng Thị Lan Anh

TM. HỘI ĐỒNG TUYỂN DỤNG VIÊN CHỨC

P. CHỦ TỊCH



ThS. Bùi Thanh Hùng



NỘI QUY
THI TUYỂN VIÊN CHỨC VÒNG 2

I. Quy định chung đối với thí sinh

1. Phải có mặt tại phòng thi đúng giờ quy định. Trang phục gọn gàng, văn minh, lịch sự. Trường hợp thí sinh dự thi đến chậm quá 15 phút tính từ khi bắt đầu giờ làm bài thi thì không được dự thi.

2. Xuất trình Giấy chứng minh nhân dân hoặc Thẻ căn cước công dân hoặc một trong các loại giấy tờ tùy thân hợp pháp khác có dán ảnh để giám thị đối chiếu trước khi vào phòng thi.

II. Quy định thi thực hành soạn thảo văn bản nghiệp vụ trên máy tính

1. Ngồi đúng chỗ theo số báo danh, để Giấy chứng minh nhân dân hoặc Thẻ căn cước công dân hoặc một trong các loại giấy tờ tùy thân hợp pháp khác có dán ảnh lên mặt bàn để các giám thị phòng thi và các thành viên Hội đồng thi kiểm tra.

2. Chỉ được mang vào phòng thi bút viết và một số loại thuốc mà thí sinh dự thi có bệnh án phải mang theo; không được mang vào phòng thi điện thoại di động, máy ghi âm, máy ảnh, máy vi tính, các phương tiện kỹ thuật thu, phát truyền tin, phương tiện sao lưu dữ liệu, thiết bị chứa đựng, truyền tải thông tin khác và các loại giấy tờ, tài liệu có liên quan đến nội dung thi (trừ trường hợp đề thi có quy định khác).

3. Nghiêm cấm các hành vi làm hỏng hệ thống máy vi tính phục vụ thi; khi phát hiện máy vi tính không sử dụng được phải kịp thời báo cho giám thị để xem xét, giải quyết;

4. Không được trao đổi với người khác trong thời gian thi, không được trao đổi giấy thi, giấy nháp, không được chép bài hoặc nhìn bài thi của thí sinh khác hoặc có bất kỳ một hành động gian lận nào khác. Nghiêm cấm mọi hành vi sao chép, truyền tải thông tin có liên quan đến đề thi ra ngoài phòng thi hoặc nhận thông tin từ ngoài vào phòng thi.

5. Nếu cần hỏi điều gì, phải hỏi công khai giám thị phòng thi.

6. Chỉ được ra khỏi phòng thi sớm nhất sau 2/3 thời gian làm bài thi. Trường hợp nhất thiết phải ra khỏi phòng thi phải được Trưởng ban coi thi giải quyết. Trong thời gian không được ra ngoài phòng thi, nếu thí sinh có đau, ốm bất thường thì phải báo cho Trưởng ban coi thi xem xét, giải quyết.

7. Khi hết thời gian làm bài, thí sinh phải ngừng làm bài, lưu tên file là họ và tên - SBD của thí sinh, ký xác nhận vào bài thi đã được in và ký vào danh sách nộp

bài thi. Cán bộ coi thi in ra giấy và lưu vào USB bài thi của Thí sinh tại phòng thi để tiến hành chấm thi.

Thí sinh dự thi chỉ được rời phòng thi khi đã nộp bài và ký xác nhận vào bài thi.

Trường hợp thí sinh dự thi không ký xác nhận vào bài thi trước khi ra khỏi phòng thi thì phải nhận điểm không (0).

Trường hợp giám thị phát hiện thí sinh dự thi ký thay thí sinh dự thi khác thì các thí sinh này đều phải nhận điểm không (0).

Việc quyết định điểm không (0) đối với các trường hợp này do Chủ tịch Hội đồng quyết định căn cứ báo cáo của Trưởng ban coi thi.

III. Quy định thi thực hành tiết giảng.

1. Quy định về soạn giáo án

- Thí sinh phải bốc thăm vấn đề trong lịch trình giảng dạy môn học và soạn giáo án trực tiếp tại buổi thi bằng hình thức viết tay. Thời gian soạn giáo án: 120 phút.

Giấy soạn Giáo án, giấy nháp do Hội đồng chuẩn bị.

- Khi hết thời gian soạn giáo án thí sinh phải nộp giáo án cho Thư ký để Thư ký photo gửi cho các thành viên Ban kiểm tra, sát hạch.

- Khi soạn giáo án Thí sinh chỉ được mang vào phòng:

+ Bút viết, bút chì, compa, tẩy, thước kẻ, thước tính, máy tính bỏ túi không có chức năng soạn thảo văn bản, không có thẻ nhớ;

+ Lịch trình giảng dạy môn học (Toán, Ngữ văn, Sử, Địa, Tiếng anh) của Trường Dự bị Đại học Dân tộc Trung ương năm học 2022-2023;

+ Đề cương, lịch trình tổ chức các hoạt động rèn luyện sức khỏe, các hoạt động giáo dục của Trường Dự bị Đại học Dân tộc Trung ương năm học 2023-2024;

+ Tài liệu giảng dạy môn học (Toán, Ngữ văn, Sử, Địa, Tiếng anh) của Trường Dự bị Đại học Dân tộc Trung ương sử dụng giảng dạy năm học 2022-2023.

+ Sách giáo khoa bậc THPT và các sách tham khảo khác liên quan đến môn học.

2. Quy định về thực hành tiết giảng

- Thời gian chuẩn bị trước khi thực hành tiết giảng: không quá 15 phút.

Trong thời gian chuẩn bị Thí sinh được sử dụng mạng internet để tìm kiếm, tra cứu thông tin.

- Khi thực hành tiết giảng thí sinh được sử dụng máy tính sách tay, đồ dùng, thiết bị dạy học và phần mềm hỗ trợ dạy học do cá nhân tự chuẩn bị (nếu cần).

HỘI ĐỒNG TUYỂN DỤNG



TRƯỜNG DỰ BỊ ĐẠI HỌC
DÂN TỘC TRUNG ƯƠNG
HỘI ĐỒNG TUYỂN DỤNG
VIÊN CHỨC NĂM 2023

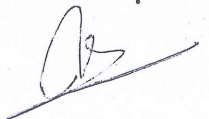
CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

**DANH SÁCH NIÊM YẾT
PHÒNG THI: 301, NHÀ B2**

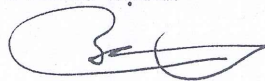
STT	SBD	Họ và tên	Ngày tháng năm sinh	Vị trí tuyển dụng	Ghi chú
1	DB03	Nguyễn Kiều Chang	6/1/1989	CV Hành chính, quản trị (CSVC)	
2	DB05	Trần Thị Thùy Dung	15/6/1988	CV Tổ chức cán bộ	
3	DB19	Hà Thị Hồng Lan	13/6/1998	CV Tổ chức cán bộ	
4	DB21	Lê Mỹ Linh	26/5/1996	CV Tổ chức cán bộ	
5	DB27	Lê Thị Yên Phi	7/4/1995	CV Giáo vụ, QLCL	
6	DB29	Phạm Nữ Tâm	8/8/2000	CV Tổ chức cán bộ	
7	DB32	Trần Thương Tín	28/4/1991	CV QLHSNT	
8	DB36	Đinh Thị Ngọc Vân	21/11/1996	CV Giáo vụ, QLCL	
9	DB37	Nguyễn Thế Vị	14/1/1981	Kế toán viên	
10	DB38	Đinh Thanh Xuân	6/5/1982	Kế toán viên	

Danh sách gồm 10 người./.

NGƯỜI LẬP


Phùng Thị Lan Anh

TM. HỘI ĐỒNG TUYỂN DỤNG VIÊN CHỨC
P.CHỦ TỊCH


ThS. Bùi Thanh Hùng

