

## THÔNG BÁO

### Về việc giải quyết các công việc cho học sinh K50 trước khi rời Nhà trường trở về địa phương theo kế hoạch năm học

Thực hiện kế hoạch công tác năm học 2024- 2025; Nhà trường thông báo về việc giải quyết các công việc cho học sinh K50 trước khi rời Nhà trường trở về địa phương theo kế hoạch năm học, cụ thể như sau:

#### 1. Thời gian học sinh rời trường về địa phương

- Thời gian: Từ 12 giờ 00 ngày 28/4/2025 đến 19h00 ngày 29/4/2025.

- Lưu ý:

+ Học sinh cần thực hiện tốt công tác vệ sinh phòng ở và bàn giao phòng ở cho cán bộ quản lý nhà trường trước khi rời trường.

+ Vì các lí do như: chậm tàu, xe; chưa đặt được vé xe hoặc ốm đau, bệnh tật ... học sinh không rời trường về địa phương theo thời gian như trên cần báo cáo với giáo viên chủ nhiệm để thống kê danh sách báo cáo Phòng Công tác Học sinh- Sinh viên bố trí chỗ ở tạm thời cho học sinh (qua đ/c Nguyễn Tiến Sinh, số điện thoại 0979 212 299).

#### 2. Về việc cho học sinh rèn luyện thêm trong hè

- Thời gian rèn luyện: Tối đa 07 ngày (từ ngày 05/5/2025 đến hết 12/5/2025).

- Đối tượng: Học sinh có nhu cầu cải thiện điểm rèn luyện hoặc học sinh đang trong thời hạn bị thi hành kỷ luật theo quyết định của Nhà trường.

- Thời gian tiếp nhận đơn: Chậm nhất 17h00 ngày 28/4/2025 (trong giờ hành chính, có mẫu đơn kèm theo Thông báo)

- Địa điểm tiếp nhận đơn: Phòng Công tác Học sinh- Sinh viên (tầng 1 nhà C1-KTX).

#### 3. Về việc giải quyết cho học sinh có nguyện vọng rút hồ sơ xin thôi học sau thời gian thi cuối khóa

- Thời gian nhận đơn: Từ 14h00 đến 16h00 ngày 28/4/2025 (có mẫu đơn kèm theo thông báo).

- Địa điểm tiếp nhận đơn: Phòng Công tác Học sinh - Sinh viên (tầng 1, nhà C1- KTX, gặp cô Trần Thương Tín – Chuyên viên phòng Công tác HSSV hoặc cô Nguyễn Thị Bình Linh – Chuyên viên phòng Công tác HSSV).

- Lưu ý: Nhà trường không khuyến khích học sinh rút hồ sơ xin thôi học và ngoài thời gian như đã thông báo, phòng Công tác HSSV không tiếp nhận đơn rút hồ sơ xin thôi học của học sinh theo thông báo này.

Vậy, Nhà trường thông báo tới các lớp học sinh K50 được biết và thực hiện nghiêm túc, đúng quy định.

**Nơi nhận:**

- Hiệu trưởng (để b/c);
- Các đơn vị công tác; GVCN;
- Các lớp học sinh K50;
- Bộ phận website: để đăng website
- Lưu: VT; CTHSSV.



**KT. HIỆU TRƯỞNG  
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**

**ThS. Hồ Thị Bích Thủy**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  
**Độc lập- Tự do- Hạnh phúc**

*Việt Trì, ngày.....tháng.....năm .....*

**ĐƠN ĐỀ NGHỊ ĐƯỢC RÚT HỒ SƠ VÀ XIN THÔI HỌC**

Kính gửi: Ban Giám Hiệu trường Dự bị Đại học Dân tộc Trung ương

Tên em là:.....Học sinh lớp.....

Hộ khẩu thường trú:.....

.....

Số điện thoại liên lạc:.....

Em viết đơn này xin đề nghị được rút hồ sơ và xin thôi học.

Em kính mong nhà trường xem xét, giải quyết cho em.

Em xin trân trọng cảm ơn!

**Ý kiến của GVCN**

**Người làm đơn**  
*(Học sinh ký và ghi rõ họ tên)*

**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  
**Độc lập- Tự do- Hạnh phúc**

*Việt Trì, ngày.....tháng.....năm .....*

**ĐƠN XIN RÈN LUYỆN THÊM TRONG HÈ**

Kính gửi: Ban Giám Hiệu trường Dự bị Đại học Dân tộc Trung ương

Tên em là:.....Học sinh lớp.....

Hộ khẩu thường trú:.....

Số điện thoại liên lạc:.....

Em viết đơn này xin tự nguyện được ở lại trường rèn luyện thêm trong hè.

Em xin hứa sẽ chấp hành nghiêm chỉnh quy định của pháp luật, mọi quy định của nhà trường và rèn luyện tốt. Trong thời gian ở lại trường, nếu em vi phạm sẽ chịu trách nhiệm trước pháp luật và nhà trường.

Em kính mong nhà trường xem xét, giải quyết cho em.

Em xin trân trọng cảm ơn!

**Ý kiến của GVCN**

**Người làm đơn**  
*(Học sinh ký và ghi rõ họ tên)*