

Số: 319 /TB - DBĐHDTTW

Phủ Thọ, ngày 17 tháng 6 năm 2025

THÔNG BÁO
Về việc thực hiện công tác xét chuyển học sinh K50

Căn cứ vào biên bản họp Hội đồng xét chuyển ngày 13/6/2023 về việc tổ chức xét chuyển cho học sinh K50, Nhà trường đã tiến hành tổ chức xét chuyển và tiến hành thông báo dự kiến xét chuyển tới học sinh để xin ý kiến phản hồi trước khi ban hành quyết định để đảm bảo nguyên tắc công khai, minh bạch.

Để đảm bảo thực hiện tốt công tác xét chuyển, Nhà trường thông báo tới học sinh K50 một số nội dung sau:

1. Hiện nay, có rất nhiều học sinh có nguyện vọng vào các trường chưa có văn bản trả lời, tuy nhiên Nhà trường vẫn phải tiến hành dự kiến phân một trường đại học còn chỉ tiêu cho học sinh để kịp thời ra danh sách dự kiến xét chuyển (hiện nay có một số trường yêu cầu gửi trước ngày 20/6/2025 và hầu hết các trường yêu cầu gửi trước ngày 30/6/2025).

2. Học sinh cần cập nhật thường xuyên website của Nhà trường để kịp thời nhận được thông báo dự kiến xét chuyển (Nhà trường có gửi thêm thông báo dự kiến tới các lớp học sinh qua kênh giáo viên chủ nhiệm để thông tin kịp thời tới học sinh).

3. Học sinh cần nghiên cứu kỹ danh sách dự kiến xét chuyển và có ý kiến phản hồi về Nhà trường theo các cách đã được nêu trong thông báo.

Lưu ý:

1. Các ý kiến phản hồi của học sinh có thể là:

- Ý kiến: Không đi theo dự kiến xét chuyển và vẫn giữ lại nguyện vọng của các trường chưa có văn bản trả lời để đợi xét chuyển khi có văn bản trả lời.

Hoặc:

- Ý kiến: Rút hồ sơ, thôi học

- Hoặc các ý kiến khác.

2. Nếu quá thời hạn nêu trong thông báo dự kiến xét chuyển được cập nhật thường xuyên trên website, Nhà trường không nhận được ý kiến phản hồi của học sinh về danh sách dự kiến xét chuyển thì tức là học sinh đồng ý đi theo dự kiến xét chuyển mà Nhà trường thông báo, đồng thời Nhà trường sẽ ban hành Quyết định xét chuyển và khi trường học sinh đã đăng ký có văn

bản trả lời, Nhà trường sẽ không xét học sinh đó nữa (do đã đồng ý đi theo dự kiến xét chuyển trước đó).

Nhà trường thông báo để học sinh K50 được biết để thực hiện.

Nơi nhận:

- Hiệu trưởng (để b/c);
- GVCN K50 (để triển khai tới HS);
- Bộ phận truyền thông (đăng website công khai);
- Lưu: VT, KHTCQT.

**KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**



ThS. Hồ Thị Bích Thủy