

Phủ Thọ, ngày 24 tháng 11 năm 2025

KẾ HOẠCH

**V/v tổ chức học tập, quản lý và phục vụ học sinh trong thời gian thực hiện gói thầu xây lắp 01, thuộc dự án đầu tư cơ sở vật chất
Năm học 2025 – 2026**

Căn cứ Thông báo số 86/TB-BQLDA ngày 19/10/2025 của Ban Quản lý dự án đầu tư chuyên ngành xây dựng về việc triển khai gói thầu xây lắp 01, thuộc dự án đầu tư cơ sở vật chất Trường Dự bị Đại học Dân tộc Trung ương,

Trường Dự bị Đại học Dân tộc Trung ương xây dựng Kế hoạch tổ chức học tập, quản lý và phục vụ học sinh trong thời gian thực hiện gói thầu xây lắp 01, thuộc dự án đầu tư cơ sở vật chất năm học 2025 – 2026, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích:

- Đảm bảo an toàn tuyệt đối cho học sinh và cán bộ, giáo viên trong suốt thời gian thi công.
- Duy trì nề nếp, chất lượng dạy – học, không để việc sửa chữa làm ảnh hưởng đến chương trình đào tạo đồng thời đảm bảo tiến độ thi công của dự án.

2. Yêu cầu:

- Tổ chức, điều phối học tập và sinh hoạt khoa học, phù hợp với điều kiện cơ sở vật chất hiện tại.
- Các đơn vị trong nhà trường, giáo viên và học sinh nghiêm túc chấp hành, chủ động phối hợp, xử lý kịp thời các vấn đề phát sinh.

II. NỘI DUNG

1. Phương án tổ chức học tập

- Nhà trường bố trí cho học sinh thuộc các khối: A00, B00, D01, A01 học trực tiếp tại trường theo thời khóa biểu mới được điều chỉnh; Học sinh các khối: C00, C03, X được bố trí học trực tuyến trong thời gian sửa chữa, nhằm đảm bảo an toàn cho học sinh.

- Thời gian thực hiện bắt đầu từ ngày 27/11/2025

- Thời gian kết thúc dự kiến sau ngày 01/01/2026, lịch cụ thể Nhà trường sẽ thông báo sau.

2. Phương án tổ chức quản lý, phục vụ học sinh

- Nhà trường bố trí cho học sinh khối C00, C03, X về nhà trong thời gian sửa chữa, xây dựng để tham gia học tập trực tuyến.

- Thời gian về nhà: từ ngày 27/11/2025 (*học sinh có thể về nhà từ sau khi khám sức khỏe xong đến chậm nhất 26/11/2025*).

- Thời gian xuống trường: Dự kiến sau ngày 01/01/2026, lịch cụ thể Nhà trường sẽ thông báo sau.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Ban giám hiệu

- Chỉ đạo chung toàn bộ hoạt động học tập, quản lý và phục vụ học sinh trong thời gian thi công gói thầu xây lắp 01.

- Chịu trách nhiệm phân công nhiệm vụ cụ thể cho các đơn vị, cá nhân liên quan; kịp thời giải quyết những vấn đề phát sinh trong quá trình triển khai.

- Thường xuyên kiểm tra, giám sát việc thực hiện kế hoạch; điều chỉnh phương án tổ chức học tập khi cần thiết để đảm bảo an toàn tuyệt đối cho học sinh và duy trì nền nếp dạy – học ổn định.

- Phối hợp chặt chẽ với Ban Quản lý dự án và đơn vị thi công để nắm bắt tiến độ, khu vực thi công, thời điểm các hạng mục có ảnh hưởng đến hoạt động của Nhà trường.

2. Phòng Bồi dưỡng, quản lý chất lượng

- Chủ trì tham mưu xây dựng Kế hoạch tổ chức dạy học trực tuyến trong thời gian thi công dự án.

- Xây dựng phương án sắp xếp lại thời khóa biểu học trực tiếp và trực tuyến phù hợp với điều kiện cơ sở vật chất tạm thời;

- Điều phối và bố trí phòng học tại các giảng đường B1 và B2, ưu tiên tận dụng tối đa các phòng đảm bảo an toàn, đủ ánh sáng, đủ điều kiện dạy – học.

- Tổ chức quản lý giảng dạy và học tập theo quy định.

3. Các tổ bộ môn

- Tổ trưởng bộ môn: Có trách nhiệm quản lý đảm bảo tiến độ chương trình cũng như chất lượng giảng dạy.

- Giáo viên giảng dạy có trách nhiệm:

+ Tạo lớp học trên hệ thống MS Teams, chuẩn bị tài liệu, bài tập,... gửi và hướng dẫn học sinh tham gia học tập đảm bảo chất lượng, hiệu quả.

+ Điểm danh, kiểm tra chuyên cần, đánh giá quá trình theo quy định.

+ Báo cáo kịp thời tình trạng tham gia học trực tuyến của học sinh.

4. Phòng Công tác học sinh – Sinh viên

- Thông báo cho học sinh về kế hoạch cho các em về nhà học trực tuyến.

- Hướng dẫn học sinh các lớp về nhà học trực tuyến bàn giao lại phòng học và phòng ở theo quy định.

- Sắp xếp lại khu vực chỗ ở cho học sinh các khối A00, B00, D01, A01 đảm bảo an toàn.

- Tăng cường kiểm tra nền nếp, đảm bảo ANTT, vệ sinh, phòng chống cháy nổ trong KTX.

- Nắm bắt và ổn định tâm lý cho các em trong thời gian điều chỉnh chỗ ở.

5. Phòng Kế hoạch tài chính – Quản trị

- Bố trí phương án và tổ chức tốt công tác phục vụ, ăn – ở – sinh hoạt cho học sinh; đảm bảo chất lượng bữa ăn, vệ sinh an toàn thực phẩm cho học sinh học trực tiếp và đảm bảo đúng, đủ chế độ cho các em học sinh học trực tuyến.

- Đảm bảo nguồn điện, nước, an ninh khu vực thi công và khu vực học sinh sinh hoạt.

- Phối hợp với nhà thầu thi công để lập hàng rào công trường, biển báo an toàn; Hạn chế tiếng ồn trong giờ học; Sắp xếp lối đi để đảm bảo an toàn tuyệt đối cho các em học sinh.

6. Giáo viên chủ nhiệm

- Phổ biến quán triệt kế hoạch sửa chữa – học trực tuyến, trực tiếp đến toàn thể học sinh lớp mình, đảm bảo học sinh nắm đầy đủ thông tin về lịch học, hình thức học và các yêu cầu về an toàn.

- Giữ liên hệ thường xuyên với cha mẹ học sinh để nắm bắt tình hình học tập – sinh hoạt của các em khi học trực tuyến tại nhà.

- Thường xuyên nắm bắt tình hình lớp (học tập, nề nếp, khó khăn phát sinh), kịp thời báo cáo ngay khi có sự việc bất thường liên quan an toàn học sinh (đối với các lớp học sinh ở lại học trực tiếp).

- Hỗ trợ giáo viên bộ môn trong việc nhắc nhở học sinh nộp bài, tham gia học trực tuyến, ổn định tâm lý và giữ thái độ học tập nghiêm túc (đối với các lớp học sinh bố trí học trực tuyến).

7. Các lớp học sinh

7.1. Học sinh các lớp khối A00, B00, D01, A01:

- Học sinh thuộc khối A00, B00, D01, A01 đang ở tại tòa nhà C1 (đơn nguyên 1) và nhà D3 (ký túc xá C4) sẽ chuyển sang ở các tòa nhà khác theo sự phân công của Phòng Công tác Học sinh - Sinh viên.

- Học sinh các lớp hiện đang học tại các phòng học thuộc Giảng đường B3 sẽ di chuyển sang phòng học khác theo sự sắp xếp của Phòng Bồi dưỡng, quản lý chất lượng. Tham gia học tập đầy đủ các buổi học theo thời khóa biểu mới, thực hiện nghiêm túc nề nếp và kỷ luật học tập.

- Chấp hành sự sắp xếp chỗ ở tạm thời tại KTX, giữ gìn trật tự, vệ sinh và tuân thủ mọi quy định trong khu vực sửa chữa; **tuyệt đối không đi vào khu vực công trường, tuân thủ biển báo và hướng dẫn của Nhà trường.**

7.2. Học sinh các lớp khối C00, C03, X:

- Học sinh khi về phải mang hết toàn bộ đồ dùng cá nhân về nhà để bàn giao mặt bằng cho đơn vị sửa chữa thực hiện công việc sửa chữa KTX.

- Tuân thủ lịch học trực tuyến theo thời khóa biểu điều chỉnh của Nhà trường; tham gia học đầy đủ, đúng giờ, bật camera khi giáo viên yêu cầu.

- Chuẩn bị điều kiện học tập: máy tính/điện thoại, mạng Internet, tài liệu học tập,... theo yêu cầu của giáo viên; Thực hiện nghiêm túc nội quy học tập, khắc phục mọi khó khăn để hoàn thành tốt mọi nhiệm vụ học tập do giáo viên bộ môn giao.

- Trong thời gian học trực tuyến, học sinh giữ liên hệ thường xuyên với GVCN và GV bộ môn để được hỗ trợ kịp thời.

Trên đây là Kế hoạch v/v tổ chức học tập, quản lý và phục vụ học sinh trong thời gian thực hiện gói thầu xây lắp 01, thuộc dự án đầu tư cơ sở vật chất năm học 2025 – 2026, đề nghị các đơn vị và các lớp học sinh trong nhà trường nghiêm túc thực hiện./.

Nơi nhận:

- Hiệu trưởng (để b/c);
- Các đơn vị và các lớp học sinh (để t/h);
- Lưu: VT, BDQLCL



KT.HIỆU TRƯỞNG
P. HIỆU TRƯỞNG



ThS. Hồ Thị Bích Thủy