

THÔNG BÁO

**V/v tổ chức học trực tuyến trong thời gian Nhà trường hoàn thiện dự án
cải tạo sửa chữa cơ sở vật chất, năm học 2026 - 2027**

Căn cứ Kế hoạch số 806/KH-DBĐHDTTW ngày 25 tháng 9 năm 2026 của trường Dự bị Đại học Dân tộc Trung ương ban hành Kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học 2026 – 2027;

Căn cứ tình hình thực tế về việc cải tạo sửa chữa, xây mới cơ sở vật chất Nhà trường,

Trường Dự bị Đại học Dân tộc Trung ương thông báo về việc tổ chức học trực tuyến trong thời gian Nhà trường hoàn thiện dự án cải tạo sửa chữa, xây mới cơ sở vật chất, năm học 2026 – 2027, cụ thể như sau:

1. Đối tượng, hình thức, thời gian học trực tuyến:

- Đối tượng: học sinh K52 năm học 2026-2027 của Nhà trường;
- Hình thức học: Học trực tuyến qua hệ thống MS Teams và các tài nguyên được giáo viên triển khai theo môn học.
- Thời gian thực hiện: Bắt đầu từ ngày 01/10/2026 (dự kiến đến 20/11/2026);
- Lưu ý:
 - + Thời gian học tập trực tuyến sẽ được tính vào thời gian học tập chính thức trong năm học 2026-2027 của Nhà trường.
 - + Tổ chức học tập trực tuyến từ thứ Hai đến thứ Sáu (5 ngày/tuần, theo thời khóa biểu được ban hành).

2. Điều kiện và yêu cầu tổ chức dạy học

2.1. Đối với Phòng Bồi dưỡng, quản lý chất lượng:

- Phân công giáo viên, chuyên viên giám sát, kiểm tra quá trình tổ chức dạy học trực tuyến.

2.2. Đối với các Tổ chuyên môn:

- Phân công giáo viên chuẩn bị tài liệu tổ chức dạy học trực tuyến.

2.3. Đối với giáo viên:

- Chủ động bố trí giảng dạy tại nhà và tự chuẩn bị đầy đủ điều kiện về cơ sở vật chất: máy tính, tai nghe, mic nói, đường truyền Internet ổn định, phòng làm việc yên tĩnh và các điều kiện cần thiết khác để tiến hành dạy học đảm bảo chất lượng.

- Thực hiện dạy học trực tuyến theo kế hoạch, thời khóa biểu và hướng dẫn của Nhà trường.

2.4. Đối với học sinh:

- Thực hiện học tập tại nhà và tự chuẩn bị đầy đủ thiết bị (máy tính/điện thoại), kết nối Internet, sách vở, tài liệu học tập.
- Tham gia đầy đủ, đúng giờ theo thời khóa biểu; bật camera khi giáo viên yêu cầu; thực hiện nghiêm túc nội quy lớp học trực tuyến.
- Hoàn thành đầy đủ bài tập, nhiệm vụ và sản phẩm học tập theo yêu cầu của giáo viên.
- Khi gặp khó khăn về học tập hoặc kỹ thuật, kịp thời liên hệ với giáo viên chủ nhiệm hoặc giáo viên bộ môn Tin học để được hướng dẫn, hỗ trợ.
- Không để người không có trách nhiệm tham gia lớp học; không tự ý ghi âm, ghi hình, chụp ảnh hoặc sử dụng hình ảnh, âm thanh, nội dung của các tiết học trực tuyến vào mục đích khác.
- Lưu ý: Học sinh tiếp tục theo dõi hướng dẫn các quy định về việc học trực tuyến từ phòng chức năng, giáo viên chủ nhiệm, giáo viên bộ môn.

Nhà trường đề nghị các đơn vị, giáo viên và toàn thể học sinh nghiêm túc thực hiện nội dung Thông báo này, bảo đảm việc dạy và học trực tuyến được tổ chức ổn định, nghiêm túc, đúng tiến độ và hiệu quả.

Trân trọng thông báo./.

Nơi nhận:

- Hiệu trưởng (để b/c);
- Các đơn vị và các lớp học sinh (để t/h);
- Bộ phận truyền thông (để đăng website);
- Lưu: VT, BDQLCL



KT. HIỆU TRƯỞNG
P. HIỆU TRƯỞNG


ThS. Hồ Thị Bích Thủy